

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Database Pelanggan	1
1.2 Apa Yang Anda Perlukan	2
1.3 Microsoft Access	3
1.4 Mendapatkan Microsoft Access	5
1.5 Menginstal Access	8
1.6 Menjalankan Access	10
1.7 Membuat File Database	11
BAB 2 APLIKASI DATABASE PELANGGAN	13
2.1 Tampilan Aplikasi.....	13
2.2 Datasheet.....	15
2.3 Memasukkan Data	22
2.4 Mengedit Data.....	24
2.5 Menghapus Data	25
2.6 Mencetak Data	26
2.7 Menandai Data	26
2.8 Menyaring Data.....	27
2.9 Menampilkan Data.....	28
2.10 Download Aplikasi Database Pelanggan	29

BAB 3 MEMBUAT DATABASE.....	31
3.1 Membuat File Database	31
3.2 Membuka File Database.....	33
3.3 Membuat Table Data.....	35
3.4 Memodifikasi Table	41
3.5 Memasukkan Data	43
3.6 Membuat Lookup Jenis Kelamin	46
3.7 Membuat Lookup Agama	48
3.8 Membuat Lookup Status Kawin	55
3.9 Membuat Lookup Kategori.....	60
3.10 Membuat Lookup Kelompok.....	60
3.11 Membuat Relationship.....	63
3.12 Konklusi.....	68
BAB 4 MEMBUAT FORM “DETAIL”	69
4.1 Membuat Form.....	70
4.1.1 Membuat Form dengan “Form”.....	71
4.1.2 Membuat Form dengan Form Design.....	73
4.2 Mengatur Tata Letak Control.....	78
4.3 Mengatur Tab Order.....	82
4.4 Menambahkan Control.....	84
4.5 Memformat Control	86
4.5.1 Mengatur Warna Teks	87
4.5.2 Memformat Text Box Lebih Dari Satu Baris	88
4.6 Menjalankan Form	90
4.7 Memformat Form.....	96
4.8 Mengatur Field Mandatory	101
4.9 Membuat Standard Module.....	111
4.9.1 Sub dan Function	113
4.9.2 Sub Alert()	113
4.9.3 Function TC()	116
4.9.4 Men-debug Program	116
4.10 Konklusi.....	118

BAB 5 MEMBUAT FORM DATASHEET	121
5.1 Membuat Form.....	121
5.2 Menyalin Form “Detail”	123
5.3 Memodifikasi Form “Datasheet”	124
5.4 Menata Letak Kolom Datasheet.....	126
5.5 Menampilkan Form “Detail” Dari Datasheet.....	128
BAB 6 MEMBUAT FORM UTAMA.....	131
6.1 Membuat Form Utama.....	131
6.2 Menambahkan Control.....	133
6.3 Menambahkan Kriteria Filter.....	137
6.4 Menambahkan Subform.....	140
6.5 Menambahkan Teks Petunjuk.....	141
6.6 Mengatur Tab Order.....	141
6.7 Mencoba Menjalankan Form	143
6.8 Mengatur Tata Letak (Layout) Control Secara Dinamis.....	144
6.9 Function ClearField().....	147
6.10 Function fRefreshList().....	150
6.11 Membuat Perintah Filter	152
6.12 Function Join2String() dan IsBlank()	155
6.13 Function fFields().....	157
6.14 Meng-compile Program	158
6.15 Mencoba Kriteria Filter.....	159
6.16 Memasang Program pada Tombol	161
6.16.1 Tombol “Add”	161
6.16.2 Tombol “Edit”	163
6.16.3 Tombol “Delete”	163
6.16.4 Tombol “Print”	166
6.16.5 Tombol “Close”	166
6.17 Function Confirm() dan fRunSQL()	167
6.18 Sub Inform().....	168
6.19 Tombol “Pilih Semua” dan “Tidak Pilih Semua”	168
6.20 Menampilkan Hanya Record Terpilih.....	170
6.21 Mencoba Aplikasi Database Pelanggan.....	171

BAB 7 MEMBUAT REPORT	173
7.1 Membuat Report Daftar Pelanggan.....	173
7.2 Memformat Judul Kolom.....	182
7.3 Membuat Garis Pada Detail.....	184
7.4 Menambahkan Report Header/Footer.....	186
7.5 Membuat Nomor Urut.....	188
7.6 Field Tempat / Tanggal Lahir.....	188
7.7 Mengatur Urutan Data.....	189
7.8 Menambahkan Nomor Halaman.....	191
7.9 Mencetak Hanya Record Terpilih.....	192
7.10 Mencetak Report.....	195
7.11 Menyimpan Dalam Format PDF.....	196
7.12 Mengirim Report Via Email.....	200
7.13 Konklusi.....	202
BAB 8 MENGEMAS APLIKASI	203
8.1 Memberi Nama Aplikasi.....	204
8.2 Menjalankan Program Secara Otomatis.....	206
8.3 Menyembunyikan Navigation Pane.....	207
8.4 Menonaktifkan Access Special Keys.....	209
8.5 Menyembunyikan Objek.....	210
8.6 Melakukan Compact & Repair.....	212
8.7 Mengirim File Database Melalui Email.....	213
8.8 Konklusi.....	214
Tentang Penulis.....	215